

## Erklärung

Ich wurde darüber informiert und nehme zur Kenntnis, dass ich die in der **Praxis Maxim Niederhauser: BAUAUFSELFMADE - Beratung, Coaching & Mediation** folgende Dienstleistung erhalte:

**Lebensberatung** (psychosoziale Beratung, Aufstellungen, Selbstbegegnungen, Supervision, Coaching, Mediation, Trainings und Workshops) und / oder

**Energetische Beratung und Behandlung** entsprechend dem Berufsbild „Human und Lebensraumenergetik“, wie z.B. energetische Ritualarbeit und andere gewerblich erlaubte Methoden

Insbesondere erhalte ich **keine Heilbehandlung** (Krankheitsbehandlung) und die angebotenen Dienstleistungen sind keinerlei Ersatz für ärztliche oder psychotherapeutische Untersuchung, Diagnose und Behandlung. Ich wurde darüber informiert, dass ich mich für die Diagnoseerstellung und Therapie an einen Arzt, Psychologen oder Psychotherapeuten zu wenden habe.

Ebenso werden die **Allgemeinen Geschäftsbedingungen** von Maxim Niederhauser: BAUAUFSELFMADE - Beratung, Coaching & Mediation akzeptiert.

Werden die **Leistungen von Mediation** in Anspruch genommen werden ebenso die **Zusatzbestimmungen zur Durchführung eines Mediationsverfahrens** zu den Allgemeinen Geschäftsbedingungen akzeptiert.

Sollten die **Leistungen von Aufstellungen** in Anspruch genommen werden, folgender Hinweis: Mir ist bewusst, dass es sich bei Aufstellungstage oder andere Seminare von Maxim Niederhauser um Selbsterfahrungsworkshops handelt, bei dem auch emotionale Prozesse ausgelöst werden können. Ich bin ausreichend körperlich und geistig gesund und nehme in eigener Verantwortung am Workshop teil. Weiters bin ich mir bewusst, dass ich in diesem Workshop keine Psychotherapie oder Therapie körperlicher bzw. seelischer Leidenszustände erhalte.

Name: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Beruf: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Tel-Nummer(mobil) \_\_\_\_\_



# Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

## **Geltungsbereich, Anzuwendendes Recht, Gerichtsstand**

Die AGB (Allgemeinen Geschäftsbedingungen) gelten zwischen der Auftraggeberin/dem Auftraggeber und der Auftragnehmerin (Maxim Niederhauser). Entgegenstehende AGB der Auftraggeberin/dem Auftraggeber sind ungültig, es sei denn, sie wurden von mir ausdrücklich schriftlich anerkannt. Außerdem behalte ich mir vor, eine Beratung ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Es gilt ausschließlich das Recht der Republik Österreich und der Gerichtsstand ist Wels. Es gelten die Standes- und Ausübungsregeln für das Gewerbe der Lebens- und Sozialberatung und der Lebensraumenergetik laut Verordnung des Bundesministers für wirtschaftliche Angelegenheiten.

## **Angebote, Honorare**

Die Angebote sind freibleibend, Änderungen vorbehalten. Alle Honorare verstehen sich in Euro. Für Coaching- und Beratungsleistungen werden, die auf der Website veröffentlichten und/oder in der Coaching- bzw. Beratung oder Mediationsvereinbarung festgelegten Honorare berechnet. Der Auftraggeber gilt als Schuldner des Coaching- bzw. Beratungs-Honorars. Mein Honorar ist, wenn nichts anderes vereinbart wurde, sofort nach Rechnungsstellung und ohne Abzug fällig. Mit der Anmeldung zu einem Coaching, Workshop, Seminar, einem Training, einer Mediation oder einer Beratung erklärt sich der\*die Klient\*in ausdrücklich mit den AGB einverstanden.

## **Verschwiegenheitspflicht**

Alle Informationen von meinem Auftraggeber/meiner Auftraggeberin, die mir während der Beratung bekannt werden, werden von mir vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Dies gilt nicht für Informationen, die allgemein bekannt oder leicht zugänglich sind.

## **Beratungsauftrag**

Ärztliche bzw. psychotherapeutische Untersuchungen bzw. Behandlungen werden durch meine Beratungen nicht ersetzt. Ich bin nicht entsprechend qualifiziert, medizinische Diagnosen zu stellen. Ich erbringe meine Leistungen in meinen Räumlichkeiten oder in der Natur, sofern nichts anderes vereinbart wurde. Eventuell anfallende Reisekosten werden extra verrechnet. Die Anmeldung zu meinen Angebotenen Leistungen erfolgt mündlich (auch telefonisch) oder schriftlich (auch per Mail) und stellt eine feste Zusage zum Abschluss eines Beratungsvertrages dar. Terminvereinbarungen über Whatsapp oder Facebook-Messenger werden aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht gemacht.

## **Mediationsauftrag**

Sollten Mediationen in Anspruch genommen werden gelten die Zusatzbestimmungen für Mediationen von Maxim Niederhauser

## **Dauer/Einheiten**

Die von mir angebotenen Dienstleistungen werden in Einheiten verrechnet. Für Privatpersonen dauert eine Einheit 50 Minuten, für Unternehmen dauert eine Einheit 45 Minuten und wird nach einer Einheit im 15 Minutentakt abgerechnet. Die Länge eines Coachings oder einer Beratung wird bei der Terminvereinbarung oder in Ausnahmefällen während des Coachings bzw. der Beratung zwischen Lebens- und Sozialberaterin und Klient\*in vereinbart. Telefonische Beratungen werden im 15 Minuten Takt abgerechnet.

## **Seminare, Workshops und Trainings**

Der Leistungsumfang für Training, Workshop oder Seminar beinhaltet die Abhaltung der Dienstleistung am vereinbarten Ort (auch online) sowie die Bereitstellung von evtl. erforderlichen Unterlagen. Die Beschreibung der Trainings- / Seminar- oder Workshop-Inhalte entspricht dem Standard von Maxim Niederhauser zum Zeitpunkt der mündlichen oder schriftlichen Aussendung oder Auftragserteilung. Der Leistungsumfang für Onlineprogramme wird im jeweiligen Kaufvertrag einzeln aufgelistet und umfasst alle Inhalte, die der Auflistung entsprechen. Inhaltliche Änderungen bzw. Anpassungen während der Erbringung der Dienstleistung an den technischen Fortschritt behält sich Maxim Niederhauser ausdrücklich vor. Der/die Kunde/in garantiert, dass der Leistungsumfang ausschließlich für Zwecke des/der Kunden/in und nicht für Dritte verwendet wird, sofern schriftlich nichts anderes ausdrücklich vereinbart wurde. Die Abrechnung der Seminare oder Workshops erfolgt direkt nach der Anmeldebestätigung. Erst mit Einzahlung der Kursgebühr ist der Platz reserviert. Für das Seminar zur ODSR Akademie wird ein laufender Jahresbeitrag lt. Angebot abgerechnet. Weiterführende Kosten zu Onlineterminen, Treffen etc. im Zusammenhang zur ODSR Akademie werden im Vorfeld mitgeteilt und zusätzlich abgerechnet.

### **Absage eines Termins und Storno**

Sämtliche Termine, die persönlich, telefonisch, per E-Mail, SMS oder online vereinbart wurden, sind verbindlich und daher pünktlich wahrzunehmen. Die vereinbarten Termine müssen 48 Stunden vor dem Termin abgesagt oder verschoben werden. Eine kostenfreie Absage des vereinbarten Termins ist bis 24 Stunden vor dem Termin möglich, bei Montagsterminen bis Freitag 18.00 Uhr, danach wird das Honorar in voller Höhe fällig, es sei denn es ist in der gleichen Woche ein Ersatztermin möglich oder die Absage gründet sich auf einen unvorhersehbaren und schwerwiegenden Anlass. Stornierungen von einem bestellten Workshop, einem Seminar oder Vorträgen oder Onlineprogrammen können bis 14 Tage vor Termin schriftlich storniert werden. In dieser Stornierungsfrist wird eine Stornogebühr von 15% für organisatorischen Aufwand verrechnet. Erfolgt die Stornierung zu einem späteren Zeitpunkt, ist der Gesamtbetrag fällig. Dies ist für die Planungssicherheit der angebotenen Dienstleistungen / Events notwendig. Ausnahmen: bei Krankheit oder Unfall gegen Vorweisen einer ärztlichen Bescheinigung. Stornierungen gelten ausschließlich dann als erfolgt, wenn sie schriftlich rückbestätigt wurden.

Sollte ein Teilnehmer unentschuldig von einer vereinbarten Mediations- oder Beratungssitzung fernbleiben, werden Honorarsätze beider Parteien mal der vereinbarten oder bisher üblichen Sitzungsdauer, mindestens aber zwei Stunden, verrechnet.; ebenso wird die verlorene Zeit bei verspätetem Eintreffen dem Zuspätkommenden angelastet.

### **Zahlungsverzug**

Bei Zahlungsverzug werden pauschale Mahnspesen von 19.- € für die Erste Mahnung und von 40.- € für jede weitere Mahnung in Rechnung gestellt, zuzüglich von 8 % Verzugszinsen vom Nettobetrag.

### **Haftung**

Die Beratungsleistungen sind durch den Coach sorgfältig erwogen und geprüft. Bei der Tätigkeit von Maxim Niederhauser handelt es sich um eine reine Dienstleistungstätigkeit. Ein Erfolg ist daher nicht geschuldet. Eine Haftung wird ausgeschlossen. Der Versand bzw. die elektronische Übertragung jeglicher Daten erfolgt auf Gefahr des Auftraggebers, der Auftraggeberin.

### **Mitwirkungspflicht des Auftraggebers/der Auftraggeberin**

Das Coaching erfolgt auf der Grundlage der zwischen den Parteien geführten, vorbereitenden Gespräche. Es beruht auf Kooperation und gegenseitigem Vertrauen. Der Coach möchte in diesem Zusammenhang darauf aufmerksam machen, dass Coaching ein freier, aktiver und selbstverantwortlicher Prozess ist und bestimmte Erfolge nicht garantiert werden können. Der Coach steht der Auftraggeberin/ dem Auftraggeber als Prozessbegleiter und Unterstützer bei Entscheidungen und Veränderungen zur Seite. Die eigentliche Veränderungsarbeit wird vom Auftraggeber/ von der Auftraggeberin geleistet.

### **Schlussbestimmung**

Sollten einzelne Bestimmungen des Vertrages mit der Auftraggeberin/dem Auftraggeber einschließlich dieser AGB ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, so wird dadurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die ganz oder teilweise unwirksame Regelung soll durch eine Regelung ersetzt werden, deren wirtschaftlicher Erfolg dem der unwirksamen möglichst nahekommt.

### **Zusatzaufwand**

Ein Zusatzaufwand entsteht, wenn nach Abschluss von Sitzungen, Coachings, Mediationen oder Seminaren wiederholte Fragen gestellt oder Inhalte abgefragt werden, die bereits besprochen, vermittelt oder schriftlich zur Verfügung gestellt wurden. Dies betrifft insbesondere Rückfragen, die über den üblichen Rahmen der Nachbereitung hinausgehen. Dieser zusätzliche Zeitaufwand für die Bearbeitung solcher Anfragen wird nach dem vereinbarten Stundensatz verrechnet. Wurde kein Stundensatz vereinbart, gilt der Honorarsatz von 110 Euro für eine Stunde. Der Zeitaufwand für die Bearbeitung solcher E-Mails oder anderer Kommunikationsformen wird dokumentiert und bei der Rechnungsstellung transparent ausgewiesen. Für gesondert anfallende Spesen werden folgende Aufwendungen in Rechnung gestellt, sofern nichts anderes vereinbart wurde: Briefporto, amtl. Kilometergeld und Diäten, Kopierkosten pro Seite 0,15 €, Telefonkosten 0,23 € pro Minute bei Rückruf durch den Mediator, Sonderkostensätze bedürfen einer gesonderten Vereinbarung.

Stand 01.12.2024



## Datenschutzerklärung

Ich willige ein, dass meine personenbezogenen Daten (wie Name, Adresse, Geburtsdatum, Familienstand, Telefonnummer, Emailadresse, gesundheitsbezogene Daten), die im Rahmen der Lebensberatung, Mediation und/oder energetischen Beratung erhoben und schriftlich festgehalten bzw. verarbeitet werden.

Diese Daten werden ausschließlich von Maxim Niederhauser zur Erstellung des Klientenaktes, zur Kontrolle des Verlaufs der psychologischen Beratung / Hilfestellung und erforderlichen Kontaktaufnahme verwendet, und keinesfalls an Dritte weitergegeben. (Ausnahmen siehe unten)

Ich kann meine Einwilligung jederzeit per E-Mail an [office@bauaufselfmade.at](mailto:office@bauaufselfmade.at) oder schriftlich an Maxim Niederhauser, 4600 Wels, Kamerlweg 4a widerrufen.

### Einwilligungserklärung zur Weiterverarbeitung der Daten:

Ich willige ein, dass meine personenbezogenen Daten, nämlich Name, Adresse, Emailadresse und Telefonnummer, die zum Zweck der Informationszusendung über Angebote von Maxim Niederhauser (Workshops, Seminare, Vorträgen, Termine etc.) verarbeitet und verwendet werden dürfen. Ich wünsche mit Bekanntgabe meiner Email-Adresse ausdrücklich auch auf elektronischem Wege (Email, Social Media Kanäle o.ä.) Information über Angebote, Newsletter etc. zu erhalten.

- Der laufenden Information hinsichtlich der laufenden Mediation (zB Terminplanung, Finanzbuchhaltung).
- Bei geförderter Mediation: die Abwicklung der Förderung.
- Bei RS-Deckung: Abrechnung der Honoraransprüchen.
- Buchhaltung und Steuerberater, allenfalls Rechtsanwalt, an den/die Co.MediatorIn.
- Bei geförderter Mediation: Rechtsträger für die Förderabwicklung, zuständige Behörde
- Bei Rechtsschutzdeckung: 4. Rechtsschutzversicherer

**E-Mail: Adresse:** \_\_\_\_\_

Ich kann meine Einwilligung jederzeit per E-Mail an [office@bauaufselfmade.at](mailto:office@bauaufselfmade.at) oder schriftlich an Maxim Niederhauser, 4600 Wels, Kamerlweg 4a widerrufen. Ihnen stehen die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung und Einschränkung Ihrer Daten zu. Zudem das Recht auf Datenübertragbarkeit und Widerspruch zur Datenverarbeitung.

Beschwerderecht: Sollten Sie der Ansicht sein, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche auf sonstige Weise verletzt wurden, können Sie sich bei der Österreichischen Datenschutzbehörde, Wickenburggasse 8, 1080 Wien beschweren.

Name(BLOCKBUCHSTABEN)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

[www.bauaufselfmade.at](http://www.bauaufselfmade.at)

Stand 01.12.2024

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Seite 4 von 4